**画像制作指示書**

### **1. 基本情報**

- 依頼日: 2026年 月 日

- 希望納期: 2026年 月 日

- 担当者:

- 案件名:

### **2. 画像の仕様**

-用途: (例: ブログ記事「〇〇」のアイキャッチ、製品Aの紹介ページのメインビジュアル)

-出力形式: (例: WebP, JPEG, PNG)

-アスペクト比: (例: 16:9, 4:3, 1:1)

-画像サイズ: (例: 1200 x 630px)

-ファイル名: (命名規則シートを参照)

### **3. デザイン要件**

-トーン＆マナー: (例: プロフェッショナルで信頼感のある雰囲気。青を基調とする。ミニマルで洗練されたデザイン。)

-構図・モチーフ: (例: 中央にノートPCを置き、その画面にサービスのロゴが映っている。背景はオフィス環境をぼかしたイメージ。人物は含めない。)

-参考イメージ: (例: https://example.com/reference-image.jpg )

-テキストの有無: (例: テキストは含めない。画像の上にWebサイト側でテキストを乗せる。)

### **4. 禁止事項・注意事項**

-含めてはいけない要素: (例: 競合他社のロゴや製品、特定の人物の顔が識別できるもの、ネガティブな印象を与える表現。)

-ブランドガイドライン: (例: 必ず弊社のブランドカラー（#003366）を使用すること。指定フォント以外は使用しない。)

-その他: (例: スマートフォンでの表示も考慮し、中央の要素が見切れないようにすること。)

### **5. 承認・確認**

-生成案の提出数: (例: 3案)

-確認者:

-備考: